



Директор Луцької СШ №5

В.Б. Півницький

«31» серпня 2020 р.

Порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки насильства, булінгу (цькування) в закладі освіти

1. Учасники освітнього процесу у разі виявлення ознак чи факторів, що можуть вказувати на насильство, булінг, складні життєві обставини, жорстоке поводження з дитиною/працівником закладу освіти або ризику щодо їх виникнення стосовно дитини/працівника закладу освіти, зобов'язані подати письмову заяву уповноваженій особі закладу освіти Іванюку А.І., а у разі її відсутності – безпосередньо керівникові закладу освіти (директорові) чи заступнику директора з інформацією про дитину/працівника закладу освіти з метою планування подальших дій з надання медичної, психологічної або іншої допомоги постраждалому.

2. Уповноважена особа закладу освіти Іванюк А.І. у разі виникнення підозри, або отримання заяви щодо насильства, булінгу, жорстокого поводження з дитиною/працівником закладу освіти або якщо є реальна загроза його вчинення (удома, з боку однолітків, з боку інших) проводить зустріч із особою, стосовно якої є інформація про жорстоке поводження, намагається розговорити, встановити контакт, довірливі стосунки та надати емоційну підтримку; проявити інтерес, дружелюбність, щирість, теплоту і симпатію, постраждала особа має відчутти, що її дійсно чують і розуміють. У процесі розмови, якщо особа підтверджує факт жорстокого поводження чи насильства щодо неї, уповноваженій особі необхідно з'ясувати терміни подій, які відбулися, та отримати їх опис.

повідомляє територіальний орган (підрозділ) Національної поліції України, принаймні одного з батьків або інших законних представників малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування);

3. Уповноважена особа закладу освіти Іванюк А.І. невідкладно у строк, що не перевищує однієї доби з моменту отримання заяви:

3.1. За потреби викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги для надання екстреної медичної допомоги.

3.2. Повідомляє службу у справах дітей з метою вирішення питання щодо соціального захисту малолітньої чи неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування), з'ясування причин, які призвели до випадку булінгу (цькування) та вжиття заходів для усунення таких причин.

3.3. Повідомляє центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді з метою здійснення оцінки потреб сторін булінгу (цькування), визначення соціальних послуг та методів соціальної роботи, забезпечення психологічної підтримки та надання соціальних послуг.

3.4. Скликає засідання Комісії з розгляду випадків насильства, булінгу (цькування).

4. Комісія з розгляду випадків насильства, булінгу (цькування) у 5-денний період з моменту отримання заяви проводить службове розслідування, збирає інформацію про інцидент, відбирає письмові пояснення.

5. Для прийняття рішення та вжиття відповідних заходів реагування результати проведеного розслідування узагальнюються наказом по школі.

6. У разі підтвердження виявленого факту насильства уповноважена особа закладу освіти Іванюк А.І. здійснює заходи відповідно до Порядку реагування на доведені випадки насильства, булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до насильства, булінгу (цькування).

7. Інформацію про виявлені факти (звернення) про вчинення насильства, булінгу (цькування) вноситься до Журналу реєстрації фактів виявлення (звернення) про вчинення насильства, булінгу (цькування).